



QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

DỰ BÁO VÀ LẬP KẾ HOẠCH KINH DOANH





PHẦN 1: TỔNG QUAN VỀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

- **Bản chất của quản trị**
- **Các chức năng của quản trị**



1. Bản chất của quản trị:

- Quản trị là gì? là một trong những đặc điểm cơ bản nhất của các hoạt động mang tính chất tổ chức
- Quản trị là một phạm trù rộng và vận dụng ở nhiều khía cạnh khác nhau:
 - Quản trị xét về mặt tổ chức - kỹ thuật
 - Quản trị xét về mặt kinh tế - xã hội



2. Các chức năng của quản trị

- Chức năng hoạch định: việc xác định mục tiêu hoạt động, xây dựng chiến lược tổng thể để đạt mục tiêu, và thiết lập một hệ thống các kế hoạch để phối hợp các hoạt động
- Chức năng tổ chức: xác định những việc phải làm, người nào phải làm, phối hợp hoạt động ra sao, bộ phận nào được hình thành, quan hệ giữa các bộ phận được thiết lập và hệ thống quyền hành trong tổ chức đó



2. Các chức năng của quản trị

- Chức năng lãnh đạo: biết động cơ và hành vi của những người dưới quyền, biết cách động viên, điều khiển, lãnh đạo những người khác, chọn lọc những phong cách lãnh đạo phù hợp với những đối tượng và hoàn cảnh
- Chức năng kiểm tra: xác định thành quả, so sánh thành quả thực tế với thành quả đã được xác định và tiến hành các biện pháp sửa chữa nếu có sai lệch



PHẦN 2: CHÍNH SÁCH VÀ PHƯƠNG PHÁP QUẢN TRỊ

1. Chính sách Quản trị:

- Những định hướng cụ thể được thể hiện qua những quy chế, quy định, chế độ, các quyết định trong phạm vi hoạt động doanh nghiệp
 - Là cơ sở để xây dựng các quy tắc, quy trình, phương pháp, cách thức, thủ tục ...
- => Chính sách là công cụ quan trọng để thực hành quản trị



2. Các phương pháp của Quản trị

- ✓ Quản lý theo quá trình: đảm bảo mọi hoạt động thực hiện theo đúng trình tự và chương trình đã định ra.
- ✓ Quản lý theo mục tiêu: khuyến khích tính linh hoạt, sáng tạo và chủ động thực hiện.



PHẦN 3: TỔNG QUAN VỀ DỰ BÁO VÀ LẬP KẾ HOẠCH KINH DOANH

- **Khái niệm dự báo**
- **Khái niệm kế hoạch kinh doanh**
- **Tầm quan trọng của kế hoạch kinh doanh**



1. Khái niệm dự báo

- Dự báo: quá trình tạo ra các số liệu dự toán về tình hình kinh tế nhằm phục vụ cho việc ra các quyết định của doanh nghiệp hoặc hoạch định chính sách của chính phủ.

2. Khái niệm kế hoạch kinh doanh

- Kế hoạch kinh doanh: mô tả quá trình kinh doanh của doanh nghiệp trong một khoảng thời gian nhằm tìm kiếm những triển vọng để phát triển và thành công trong tương lai.



3. Tầm quan trọng của kế hoạch kinh doanh

- Ứng phó với những yếu tố bất định và những thay đổi của môi trường bên ngoài và bên trong của một doanh nghiệp
- Chú trọng vào việc thực hiện các mục tiêu
- Tạo ra hiệu quả kinh tế cao



PHẦN 4: MỐI QUAN HỆ GIỮA DỰ BÁO VÀ LẬP KẾ HOẠCH KINH DOANH

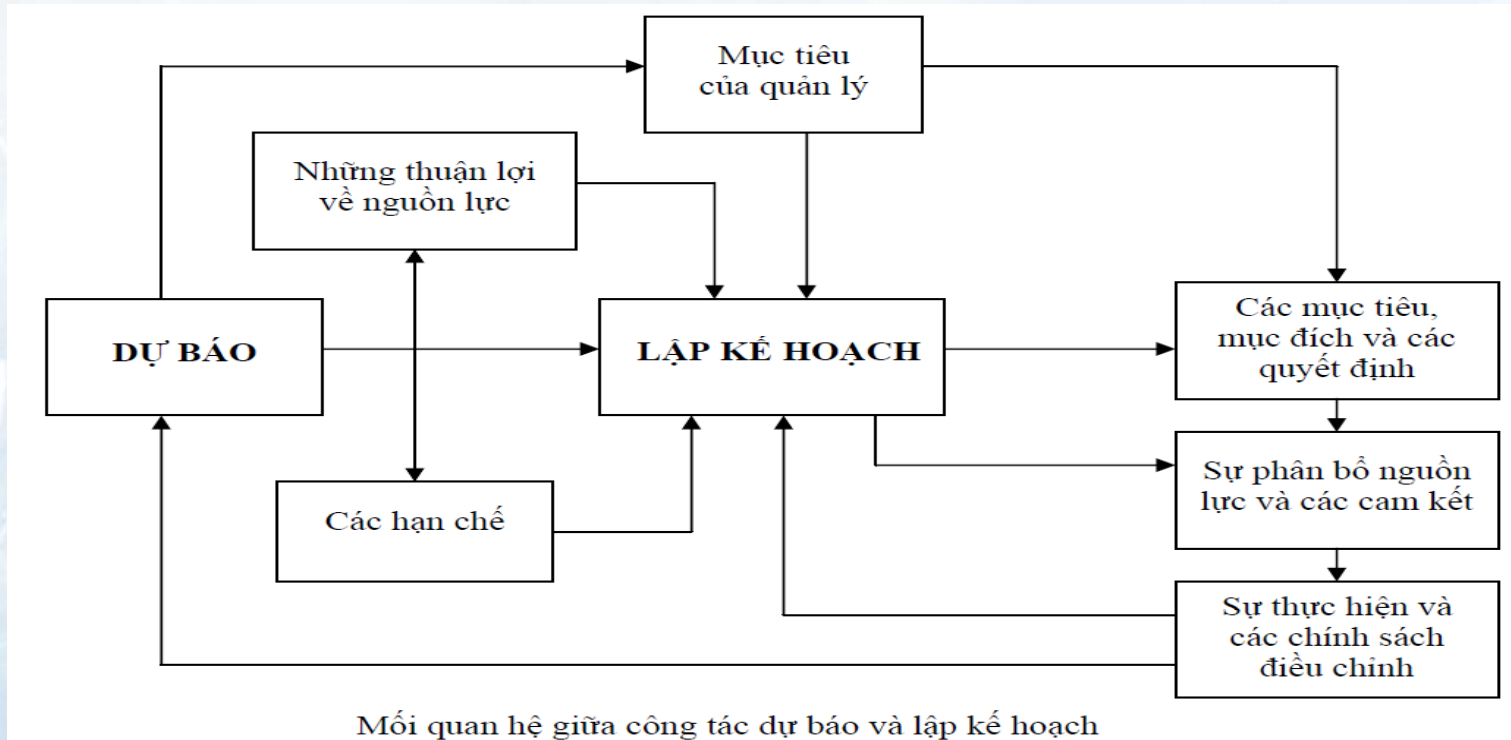
- **VAI TRÒ CỦA DỰ BÁO**
- **MỐI QUAN HỆ GIỮA DỰ BÁO VÀ LẬP KẾ HOẠCH KINH DOANH**



1. Vai trò của dự báo

- ❖ Đề ra các kế hoạch và các quyết định cần thiết phục vụ cho quá trình sản xuất kinh doanh
- ❖ Tạo điều kiện nâng cao khả năng cạnh tranh trên thị trường
- ❖ Giảm bớt mức độ rủi ro cho doanh nghiệp
- ❖ Căn cứ để các nhà hoạch định các chính sách phát triển trong toàn bộ nền kinh tế quốc dân
- ❖ Hiệu quả kinh tế cao
- ❖ Đưa ra những biện pháp điều chỉnh các hoạt động kinh tế

2. Mối quan hệ giữa dự báo và lập kế hoạch kinh doanh



PHẦN 5: CÁC BƯỚC ĐỂ LẬP KẾ HOẠCH KINH DOANH

- Nguyên tắc lập kế hoạch kinh doanh
- Các bước để lập một kế hoạch kinh doanh hoàn hảo





1. Nguyên tắc lập kế hoạch kinh doanh

- Tính đến mục tiêu và kết quả công việc kinh doanh
- Đánh giá tình hình và thực hiện quyết liệt để hoàn thành sớm tiến độ
- Đối chiếu với kế hoạch của một tháng
- Nội dung cần phải xem xét và chỉnh sửa một cách kỹ lưỡng
- Tránh việc dự tính lợi nhuận quá cao, hoặc kế hoạch tài chính kèm theo không hoàn chỉnh
- Chú trọng vào phần tóm tắt dự án

2. Các bước để lập một kế hoạch kinh doanh hoàn hảo





2. Các bước để lập một kế hoạch kinh doanh hoàn hảo

Bước 1: Hiểu rõ công việc kinh doanh

Bước 2: Xác định mục đích của kế hoạch kinh doanh

Bước 3: Xác định đối tượng

Bước 4: Lập kế hoạch kinh doanh



Thank you